



COMUNE DI GIBELLINA

Libero Consorzio comunale di Trapani

DETERMINAZIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. del Registro Generale 28

Data 07 FEB. 2017

Pubblicazione 08 FEB. 2017

Oggetto	Aggiornamento short list Avvocati per l'affidamento incarichi di patrocinio legale.
----------------	--

Ufficio Proponente: Area Amministrativa

Oggetto	Aggiornamento short list Avvocati per l'affidamento incarichi di patrocinio legale.
----------------	--

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che:

- con atto deliberativo n. 49 del 28.07.2016 è stata avviata la procedura per la costituzione di un Albo di avvocati per il patrocinio e la difesa del Comune, dinanzi alle Autorità civile, penale, amministrativa e tributaria;
- con determinazione del responsabile n. 334 del 05/08/2016 è stato approvato l'avviso pubblico corredato da schema di domanda;

VISTO il vigente albo degli avvocati, approvato con determinazione del responsabile Area Amministrativa n. 529 del 15.12.2016;

ACCERTATO che, l'art. 15 del disciplinare per la gestione dell'Albo, dispone che l'aggiornamento avverrà all'inizio dell'anno entro il primo trimestre;

RILEVATO che al fine di aggiornare l'elenco degli avvocati di fiducia dell'Ente, necessita approvare Avviso Pubblico, inteso ad acquisire la disponibilità dei liberi professionisti, abilitati ad esercitare la professione forense, a ricevere eventuali incarichi di assistenza legale da parte di questo Ente;

DATO atto che:

- i professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso saranno inseriti nell'elenco, nella sezione di competenza. L'elenco sarà tenuto presso il servizio Affari Generali del Comune e verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente;
- con l'avviso oggetto della presente determina non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito;
- l'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Gibellina o dei suoi dipendenti di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti. Pertanto l'inserimento nell'elenco non attribuisce alcun diritto, ai predetti professionisti, in ordine all'eventuale conferimento;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

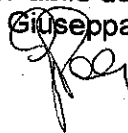
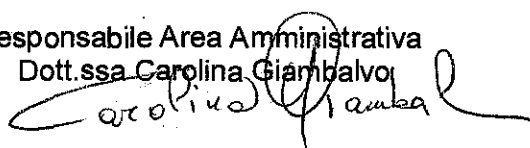
VISTO l'O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. di prendere atto della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare, lo schema di Avviso pubblico, allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. Di considerare la formazione e l'approvazione dell'elenco avvocati semplicemente finalizzata all'individuazione di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionale in un'ottica di trasparenza e comparazione;
4. di dare atto infine che il presente atto non comporta impegno di spesa in quanto lo stesso verrà assunto di volta in volta con il conferimento di ciascun incarico di rappresentanza in giudizio;
5. di pubblicare il presente avviso sul sito istituzionale del Comune per almeno trenta giorni consecutivi;
6. di dare atto che il presente avviso sarà pubblicato nel sito Istituzionale Sezione Amministrazione trasparente sottosezione Bandi di Gara e Contratti.

20-01-2016
 Il Responsabile del Procedimento
 Sig.ra Giuseppa Pace

Il Responsabile Area Amministrativa
 Dott.ssa Carolina Giambalvo

Il Responsabile del Servizio Finanziario

VISTO l'atto che precede,

ATTESTA

**Si omette ai sensi art. 12
L.R. 30/00 in quanto l'atto
non ha rilevanza contabile**

A) - ai sensi degli artt. 153 e 183 del D. L.vo 267/00;
- ai sensi degli artt. 42 - 72 e 73 del vigente regolamento di contabilità;
- la regolarità contabile e la copertura finanziaria alla missione _____ programma _____
titolo _____ macroaggregato _____ cap. _____ del bilancio triennale
_____ esercizio _____

B) - ai sensi dell'art. 184 del D. L.vo n. 267/00;
- ai sensi dell'art. 61 del vigente regolamento di contabilità;
- effettuati i controlli previsti;
la regolarità contabile e dispone il pagamento delle somme liquidate.

Gibellina

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile della Gestione Albo Pretorio on line

A T T E S T A

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on line al n. 114 a partire dal
08 FEB, 2017 vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile della gestione
Albo Pretorio on line

Il Segretario Comunale, Responsabile dell'Albo Pretorio on line,

su attestazione del Responsabile della gestione dell'Albo Pretorio on line

A T T E S T A

Che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio on line del sito ufficiale del Comune per
15 giorni consecutivi dal 08 FEB, 2017 al 23 FEB, 2017

L'Addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI GIBELLINA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

AVVISO PUBBLICO

PER L'AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI PER AFFIDAMENTI INCARICHI LEGALI

IL RESPONSABILE DEL AREA AMMINISTRATIVO

In esecuzione della propria determinazione n. _____ avente ad oggetto: "Approvazione avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco avvocati per la consulenza e/o la rappresentanza in giudizio dell'Ente

RENDE NOTO

Che si intende procedere all'aggiornamento dell'elenco degli avvocati accreditati presso questo Comune per il conferimento di incarichi relativi all'assistenza legale e/o di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente.

I professionisti o l'Associazione di professionisti o lo Studio Associato, già iscritti dall'anno scorso nell'elenco, **NON** sono tenuti ad inviare la conferma dei requisiti e delle dichiarazioni, salvo che non ricorrano eventuali modifiche dei requisiti e delle dichiarazioni

INVITA

Gli Avvocati iscritti all'albo professionale, che vi abbiano interesse a presentare domanda di iscrizione nell'Elenco innanzi menzionato. A tal fine, fornisce le seguenti indicazioni.

Art.1 – FINALITA' DELL'AVVISO

Il Comune di Gibellina intende aggiornare un Elenco aperto ai professionisti, singoli o associati esercenti la professione di Avvocato, per l'affidamento di incarichi di consulenza e/o di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente.

L'elenco è diviso in SEI sezioni:

- A) DIRITTO AMMINISTRATIVO
- B) DIRITTO CIVILE
- C) DIRITTO PENALE
- D) DIRITTO TRIBUTARIO
- E) GIURISDIZIONI SUPERIORI
- F) SEZIONE SPECIALE – GIOVANI AVVOCATI

La sezione speciale è riservata ai giovani avvocati con una anzianità di iscrizione all'Albo degli avvocati inferiore a 5 anni. L'Ente si riserva la facoltà di conferire a quest'ultimi incarichi per controversie civili e tributarie, il cui valore della causa non sia superiore a € 5.000,00.

Art.2 - REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a presentare domanda i professionisti, singoli o associati, che alla scadenza dell'avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Siano iscritti all'albo professionale da almeno cinque anni;
- b) non trovarsi in stato di incompatibilità con la Pubblica Amministrazione procedente né avere cause ostative a contratte con la P.A. secondo le normative vigenti in materia;
- c) possesso della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

Si precisa che, nel caso di studi associati, i requisiti dovranno essere posseduti da ogni singolo associato indicato nella domanda.

Art.3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I professionisti in possesso dei requisiti di cui al precedente punto interessati ad essere inseriti nell'elenco di cui al punto 1°), dovranno, utilizzando la modulistica allegata al presente avviso, presentare specifica domanda di iscrizione all'elenco, indicando il Settore in cui chiedono l'iscrizione tra quelli indicati al punto 1°), nonché la specializzazione. La domanda, in carta libera, dovrà essere sottoscritta dal professionista singolo o, nel caso di Studio Associato, dal legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di identità in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. Nel caso di Studio Associato o Associazione professionale, dovrà essere indicato l'elenco di coloro che svolgeranno il servizio.

L'Amministrazione comunale di Gibellina si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati contenuti nelle domande e nei curricula chiedendo, in qualsiasi momento, la produzione dei documenti giustificativi.

La domanda con la fotocopia del documento d'identità ed i relativi allegati dovrà pervenire a pena di esclusione a mezzo di plico, opportunamente chiuso, raccomandato con avviso di ricevimento, oppure PEC o mediante consegna a mani, all'Ufficio Protocollo del Comune di Gibellina, piazza 15 gennaio 1968, n. 1, oppure mediante posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.gibellina.gov.it, entro il 2017 alle ore 12.00

Sul plico o sull'oggetto della posta elettronica certificata dovrà essere apposta la dicitura “

Domanda iscrizione all'Elenco Avvocati del Comune”

Art. 4 - FORMAZIONE ELENCO

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verrà aggiornato l'elenco degli avvocati accreditati

Saranno escluse le domande:

- presentate o inviate oltre il termine utile
- non sottoscritte dal professionista
- non contenenti la dichiarazione di cui all'art.3 o contenenti anche una dichiarazione incompleta nelle parti essenziali
- prive di curriculum
- prive di fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante

Art. 5 - VALIDITÀ DELL'ELENCO

L'Elenco ha validità triennale.

L'aggiornamento avverrà all'inizio dell'anno entro il primo trimestre.

I professionisti già iscritti saranno confermati d'ufficio.

Gli stessi potranno presentare in ogni caso aggiornamento dei loro curricula, fermo restando che sono tenuti comunque a dichiarare l'eventuale modifica delle dichiarazioni e dei requisiti in base ai quali è stata effettuata la loro iscrizione.

Saranno cancellati dall'elenco i dati dei professionisti che, in qualunque momento, intenderanno notificare il non interesse a permanere in elenco.

Art. 6 – PUBBLICITA' DELL'ALBO

- L'avviso sarà affisso
- Sito Internet del Comune di Gibellina
- Albo Pretorio on line del Comune di Gibellina

Per la consultazione delle procedure di iscrizione:

Responsabile del Procedimento

Sig.ra Giuseppa Pace

Tel 0924 – 985119

Fax 0924 – 69499

amministrativa@pec.gibellina.gov.it

Il Responsabile Area Amministrativa
Dott.ssa Carolina Giambalvo